



PV Conseil d'Entreprise du mardi 23 avril 2019.

Présents : Pierre Wibrin (représentant PO), Jean-Luc Hodiamont (Direction du secondaire), Christine Louveau (Direction du primaire), Laetitia Halbardier (Direction du fondamental), Serge Le Jeune (représentant CSC du personnel), Marie-France Caufriez (représentante CSC du personnel), Muriel Feickens (représentante CSC du personnel)

Invité : Giuseppe Randisi (Direction adjoint, invité)

Excusée : Marie-Rose Linthoudt (représentante PO)

Ordre du jour :

1. Approbation du PV du 26 février 2019
 2. Approbation du plan de pilotage fondamental et primaire
 3. Suivi réunions parents fondamental
 4. Comptes annuels (à prévoir pour la prochaine réunion)
 5. Appel emplois vacants - classement des temporaires PO
 6. Etats des lieux des travaux
 7. Organisation Portes ouvertes (Parents/autorités)
 8. Divers
-

1° Le PV du 26 février 2019 est approuvé par les membres du Conseil

2° Approbation du plan de pilotage fondamental et primaire.

Puisque nous avons scindé notre école fondamentale en deux, nous avons établi deux plans de pilotage distincts. Les directions respectives du primaire (P 3 à P6) et du fondamental (Maternelle et P1 , P2) ont présenté chacun le leur. Les membres du Conseil d'Entreprise ont approuvé les deux plans de pilotage.

3° Suivi réunions parents fondamental

Suite à de multiples petites réunions de parents avant le congé de Pâques, Marie-France interpelle les directions. Des décisions avaient été prises lors du CE précédent. Il y a eu des malentendus qui a permis aux P1 et P2 de faire des petites réunions à la carte. Les directions vont veiller à bien fixer l'organisation des prochaines réunions. Pour toutes les réunions de parents, les directions donneront à chacun un horaire précis (début – fin au plus tard) et précisera (surtout pour les non titulaires) leur rôle précis (comprenant le lieu). Pour faciliter la circulation des parents, le conseil propose d'afficher des panneaux à des endroits stratégiques. Ils contiendront : flèches, nom de la classe, nom et photo de l'enseignant.

4° Comptes annuels (à prévoir pour la prochaine réunion)

La prochaine réunion du 4 juin aura lieu la vérification des comptes par les membres du CE. Jamila, l'économe, devrait envoyer à chacun un aperçu des comptes pour le 20 mai. Jean-Luc s'occupe de le communiquer à Jamila.

5° Appel emplois vacants - classement des temporaires PO

Les directions se chargent d'afficher dans les salles des profs la liste des temporaires avec la lettre type à envoyer au PO.

Rappel : Le membre du personnel temporaire désirant activer une priorité PO ou entité pour un engagement doit faire acte de candidature auprès du PO par envoi recommandé.

6° Etats des lieux travaux

- Pendant les congés de Pâques, certains couloirs et cages d'escalier ont été repeints.
 - Le préau de la cour maternelle sera installé pendant les grandes vacances.
 - Les systèmes d'alarme devraient prochainement être placés.
 - Il faut veiller à solidifier la grille du milieu de la cour de récréation ainsi qu'améliorer l'ouverture et fermeture de la porte de la garderie.
- Il reste beaucoup de choses inachevées.

7° Organisation Portes Ouvertes (Parents/autorités)

La date est fixée au vendredi 7 juin.

Le déroulement de la journée :

- La matinée est consacrée à la traditionnelle Journée Bonheur où toute l'école primaire participera à trois ateliers préparés par les enseignants.
- L'après-midi, les parents du fondamental et primaire pourront découvrir la nouvelle école. Des élèves de 5^e et 6^e primaire guideront les parents.
- Vers 16h00, une inauguration officielle aura lieu et sera suivie par des visites guidées et par un drink avec accompagnement apéritif. Le PO et les directions se chargent du matériel, boissons... ainsi que de recruter du personnel pour le service, des élèves de P6 pour l'accueil et les visites, de dresser une liste des invités (PO, MDP, anciens, SEGEC, inspections, personnes extérieures actives dans l'école, bourgmestre, échevins, presse...)

8° Divers

- Les inscriptions en 1^{ère} secondaire se sont bien déroulées. 55 places avaient été déclarées et 66 demandes ont été faites.

Malheureusement la CIRI à modifier l'ordre utile. 57 places sont donc à dispositions et une liste d'attente de 25 places a été créée.

Prochaine date : De 13h30 à 15h00 le mardi 4 juin (les comptes)

Pour le conseil d'entreprise,
Serge Le Jeune, secrétaire.